Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Комаричская спортивная школа «Юность»
242400 Российская Федерация, Брянская область, Комаричский район, п. Комаричи,
ул. Чкалова, 25 Б тел.:(8-48355)9-17-89; тел/факс. (8-48355)9-13-15
ОГРН-1023202337135 КПП-324501001 ИНН-3218002851 ОКПО-35615258
e-mail: domsport32@yandex.ru

Принято
на заседании педагогического совета
МБУ ДО Комаричская СШ «Юность»
Протокол № **01** от **30.08.2023г.**

Утверждено
Приказом по МБУ ДО Комаричская СШ
«Юность» № **153а**
от «**31**» **08.2023г**.

Локальный акт **№10**

Положение
о тренерском совете
МБУ ДО Комаричская СШ «Юность».

1. Общие положения

1.1.Тренерский совет - коллегиальный орган тренерско-преподавательского состава отделений по видам спорта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Комаричская СШ «Юность» (далее - СШ).

1.2.Тренерский совет СШ действует на основании Устава и настоящего положения.

1.3.В тренерский совет входят сотрудники СШ, осуществляющие образовательную деятельность (старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, представитель администрации (заместитель директора по УВР).

1.4.Состав и председатель тренерского совета утверждается директором СШ.

2.Задачи и функции тренерского совета

2.1 Задачи тренерского совета:

- совершенствование учебно-тренировочного процесса обучающихся СШ:
- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений в области спорта и передовых тренировочных технологий;

2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:

- представляет на утверждение руководителю учреждения кандидатуры руководителей команд;
- принимает решение о формировании и подготовке сборной команды района и их

выступлении на соревнованиях районного, республиканского, российского уровня.

• рекомендует *к* участию в учебно-тренировочных сборах членов сборных команд района и других перспективных спортсменов.

• заслушивает отчёты тренеров- преподавателей по итогам участия в соревнованиях различного уровня.

• оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров, осуществляет сотрудничество с тренерами других учреждений районов и республик.

• обсуждает тематику проведения открытых занятий;

• Рассматривает календарный план соревнований СШ, вносит предложения в календарный план соревнований отдела по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации п. Комаричи.

•

3.Права и ответственность тренерского совета

Тренерский совет имеет право:

• приглашать специалистов различного уровня, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на тренерском совете.

• принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

• вносить предложения руководству учреждения по улучшению учебно-тренировочного процесса.

• запрашивать у руководства учреждения информацию, необходимую для текущей работы и принятия квалифицированных решений.

• вносить предложения администрации о поощрении тренеров-преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания.

Тренерский совет несет ответственность за:

• выполнение плана работы;

• принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

• проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.

4. Организация деятельности тренерского совета.

4.1. Руководит тренерским советом старший тренер-преподаватель, назначенный директором СШ,

4.2. Тренерский совет избирает из своего состава секретаря на весь учебный год.

4.3. Тренерский совет составляет и утверждает план работы на год, в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

4.4.Тренерский совет проводится не реже одного раза в месяц.

4.5.Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании тренерского совета и обязательны в исполнении для тренерского- преподавательского состава отделения по виду спорта.

4.6.Решения тренерского совета представляются администрации школы для дальнейшего рассмотрения и принятия соответствующих решений.

4.7.Время, место и повестка для заседания тренерского совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.8. Председатель тренерского совета отчитывается за работу совета на заседании
педагогического совета.

5. Документация тренерского совета.

5.1. Заседания и решения тренерского совета протоколируются. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на тренерский совет, предложения и замечания. Протоколы подписываются секретарём, которые хранятся в делах учреждения.

5.2 Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.3. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе тренерского совета ведётся запись, прилагаются, группируются в отдельные папки с тем же сроком хранения, что и книга протоколов.