Муниципальное бюджетное чреждение дополнительного образования
Комаричская спортивная школа «Юность»
242400 Российская Федерация, Брянская область, Комаричский район, п. Комаричи,
ул. Чкалова, 25 Б тел.:(8-48355)9-17-89; тел/факс. (8-48355)9-13-15
ОГРН-1023202337135 КПП-324501001 ИНН-3218002851 ОКПО-35615258
e-mail:domsport32@yandex.ru

Принято
на заседании педагогического совета
МБУ ДО Комаричская СШ «Юность»
Протокол № **10** от **15.05.2026г.**

Утверждено
Приказом по МБУ ДО Комаричская СШ
«Юность»№ 77 от **15.05.2026г**

Локальный акт № **46**

Положение

о порядке посещения учебно-тренировочных занятий участниками образовательных отношений, занятий обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Комаричская спортивная школа «Юность»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме учебно-тренировочных занятий обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Комаричская спортивная школа «Юность» (далее - Положение) регламентирует режим занятий обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Комаричская спортивная школа «Юность» (далее - Учреждение).

1.2. Нормативной основой для установления режима учебно-тренировочных занятий обучающихся являются:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28;
- Устав Учреждения.

2. Цель и задачи.

2.1. Упорядочение учебно-тренировочного процесса в соответствии с нормативно - правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим образовательного процесса.

3.1. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 30 июня текущего календарного года.

3.2. Продолжительность учебно-тренировочного процесса определяется дополнительными общеобразовательными программами (для дополнительных общеразвивающих программ - не менее 46 недель, для дополнительных образовательных программ спортивной подготовки - не менее 46 недель).

3.3. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

3.4. Учебная нагрузка и режим учебно-тренировочных занятий обучающихся определяются Учреждением в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

3.5. Тренировочные занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы.

3.6. Продолжительность одного тренировочного занятия при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки рассчитывается в астрономических часах (60 минут) с учётом возрастных особенностей и этапа (периода) подготовки обучающихся и не должна превышать:

- на этапе начальной подготовки - двух часов,
- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) - трех часов,
- на этапе совершенствования спортивного мастерства - четырех часов.

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не должна составлять более восьми часов.

В часовой объем учебно-тренировочного занятия входят теоретические, практические, восстановительные, медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

3.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией учреждения, по представлению тренеров-преподавателей с учётом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся, в строгом соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28.

3.8. Продолжительность занятий - астрономический час (60 минут).

3.9. Занятия в Учреждении начинаются в 13.00 и заканчиваются не позднее 20.00. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов.

3.10. Годовой тренировочный план и режим тренировочных занятий на текущий календарный год утверждается приказом директора Учреждения.

3.11. Изменение расписания учебно-тренировочных занятий возможно по представлению тренера-преподавателя и утверждения расписания приказом директора.

3.12. Изменение режима работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами региона в случаях объявления карантина и приостановлением учебно-тренировочного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.13. В выходные и праздничные дни Учреждение работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий в рамках трудового законодательства РФ.

3.14. Педагогический состав, участвующий в проведении учебно-тренировочных занятий готовит место проведения таких занятий с учетом вида спорта заранее, до начала занятий согласно расписания утвержденного директором учреждения.

3.15. Тренерам-преподавателям категорически запрещается впускать в помещения посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - заместителя директора.

3.16. Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения и заместителями директора осуществляется в соответствии с расписанием приема.

3.17. Запрещается удаление обучающихся из помещений, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.18. Запрещается выпускать из помещения обучающихся, без уважительной причины (туалет, плохое самочувствие и т.д.).

3.19. Обучающимся во время учебно-тренировочного процесса запрещается пользоваться средствами мобильной связи.

3.20. Тренера-преподаватели должны строго соблюдать режим занятий и отдыха обучающихся.

3.21. Тренера-преподаватели несут полную ответственность за обучающихся во время учебно-тренировочного процесса.

3.22. Мероприятия, проводимые Учреждением, осуществляются на основании календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий.

4. Посещение учебно-тренировочных занятий администрацией учреждения.

4.1. Администрация Учреждения посещает учебно-тренировочные занятия в соответствии с планом работы учреждения, планом внутреннего контроля, в экстренных случаях.

4.2. Основными целями посещения учебно-тренировочных занятий являются:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью тренеров-преподавателей по вопросам усвоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- контроль по соблюдению законодательства в сфере воспитания и обучения;
- контроль посещаемости УТЗ обучающимися;
- повышение эффективности работы учреждения по подготовке спортивного резерва в сборные команды по видам спорта.

4.3. Порядок посещения занятий:

а) плановое посещение оформляется приказом директора с указанием сроков и целей предстоящего посещения. С приказом тренер-преподаватель знакомится заранее, дополнительного предупреждения не требуется. В экстренных случаях директор Учреждения и его заместители могут посещать УТЗ без предварительного предупреждения.

б) проверяющий(ие) имеет(ют) право:

- ознакомиться с журналом учёта групповых занятий;
  собрать и просмотреть дневники самоконтроля (при наличии) обучающихся;
- беседовать с обучающимися после занятий на интересующие его темы в присутствии тренера-преподавателя, если это необходимо;

в) во время посещения проверяющий(ие) не имеет(ют) права:

- вмешиваться в ход проведения УТЗ;
- делать замечания тренеру-преподавателю в присутствии обучающихся;
- покидать УТЗ до его окончания (за исключением экстренных случаев);

г) после посещения УТЗ проверяющий проводит собеседование с тренером- преподавателем по следующим направлениям:

д) самоанализ УТЗ тренером-преподавателем;

е) анализ УТЗ проверяющим;

ж) выводы по результатам собеседования.

5. Посещение учебно-тренировочных занятий родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, на основании ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, имеют право посещать УТЗ Спортивной школы, предварительно сообщив директору Учреждения (заместителю директора) в письменном виде о своём намерении и согласовав дату и время посещения;

5.2. Директор Учреждения проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение УТЗ;
- согласовывает дату и время посещения УТЗ в присутствии тренера- преподавателя;
- назначает, по согласованию с родителями (законными представителями), сопровождающего на данное УТЗ заместителя директора или инструктора- методиста.

5.3. Во время посещения УТЗ родители (законные представители) могут: - ознакомиться с ходом занятия, его содержанием, требованиями тренера- преподавателя;

- оценить работоспособность своего ребёнка (опекаемого), его активность на занятии;
- понять место ребёнка (опекаемого) в коллективе;
- убедиться в объективном отношении к своему ребёнку (опекаемому) со стороны администрации Учреждения, тренеров-преподавателей.

5.4. Родители (законные представители) во время посещения УТЗ обязаны: - не нарушать порядок;

- не вмешиваться в ход проведения УТЗ;
- не оценивать публично технологии, средства обучения и методические приёмы, которые использует тренер-преподаватель;
- не покидать УТЗ до его окончания.

5.5. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе УТЗ, высказывать своё мнение;
- получить консультацию по интересующим вопросам;
- обратиться к директору Учреждения по вопросам, связанным с посещением данного УТЗ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО АНАЛИЗУ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИИ

Совершенствование профессионального мастерства тренера- преподавателя, руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом невозможны без правильно организованного анализа и оценки учебно-тренировочного занятия. Посещение и анализ учебно-тренировочного занятия для директора, его заместителя - основной источник знаний о качестве образования в учреждении, возможностях тренера-преподавателя.

Выделим четыре типа анализа учебно-тренировочного занятия:

1. *Комплексный (полный)* - предполагает всестороннее рассмотрение в единстве целей, содержания, методов, форм организации всех аспектов учебно-тренировочного занятия: содержательного, дидактического, психологического, воспитательного, методического, организационного.
2. *Аспектный* - отличается более глубоким рассмотрением одной стороны учебно-тренировочного занятия, такой анализ может быть дидактическим, психологическим, воспитательным, методическим, организационным.
3. *Структурный* - определяет доминирующие структурные этапы учебно-тренировочного

занятия, их последовательность, продолжительность времени и целесообразность.

4. *Краткий* - проводится для общей оценки научно-теоретического *и* методического уровня учебно-тренировочного занятия, отражает основные дидактические категории (достижение целей, решение задач, выполнение плана и др.).

Цели анализа учебно-тренировочного занятия:

- контроль за качеством проведения учебно-тренировочного занятия и качеством знаний, умений и навыков воспитанников;
- контроль за состоянием образовательного процесса;
- инструктирование тренера-преподавателя;
- помощь в овладении педагогическим мастерством;
- выявление причин удач или неудач тренера-преподавателя и оказание ему помощи.

Тренер-преподаватель имеет право самостоятельно отработать удобную для себя модель плана учебно-тренировочного занятия, которое должно содержать:

- тему учебно-тренировочного занятия и план её изложения;
- цели и задачи учебно-тренировочного занятия;
- задания и т.п.;
- задания для самостоятельной работы, закрепления знаний и умений.

Изучение нового материала предполагает следующие дидактические циклы:

- изучение нового материала;
- применение знаний на практике, формирование практических умений;
- контроль знаний.

В соответствии с этим по главной дидактической цели различаются следующие типы учебно-тренировочных занятий:

- изучение, усвоение нового материала;
- закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков;
- самостоятельное применение знаний, умений и навыков.

Критерии анализа современного учебно-тренировочного занятия:

Результативность	- экономное расходование времени (плотность УТЗ); - объем, прочность знаний и умений; положительный уровень межличностных отношений; - вклад в формирование личностных качеств воспитанника.

Структура занятия	Совокупность различных вариантов взаимодействия между элементами учебного занятия, возникающая в процессе обучения и обеспечивающая его целенаправленную деятельность. Особое внимание поиску оптимального содержания и методов обучения таких, как: - комплексное планирование дидактических и воспитательных задач; - определение последовательности и оптимальное распределение времени; - дифференцированный и индивидуальный подход; - создание необходимых материально-технических условий.
Активизация познавательной деятельности воспитанников	Такая организация познавательной деятельности воспитанников, при которой учебный материал становится предметом активных мыслительных операций и практических действий (проблемные методы обучения, самостоятельная работа ...)
Самостоятельность и творчество	- создание условий для самостоятельной работы; - обучение приемам самостоятельной работы; - обучение самостоятельному применению знаний и умений.

Основные этапы учебно-тренировочного занятия:

1. Организация начала занятия, постановка образовательных, воспитательных, развивающих задач, сообщение темы и плана занятия.
2. Проверка имеющихся у воспитанников знаний и умений и их готовность к изучению новой темы.
3. Ознакомление с новыми знаниями и умениями.
4. Упражнения на освоение и закрепление знаний, умений, навыков по образцу, а также их применение в сходных ситуациях.
5. Подведение итогов учебно-тренировочного занятия, формирование выводов.

Примерный перечень
возможных задач учебно-тренировочного занятия

1. Дидактические задачи:

- обеспечить в ходе учебно-тренировочного занятия усвоение, повторение, закрепление основных понятий, приемов, навыков, терминов и т.д.;
- сформировать (затем продолжить формирование), закрепить полученные знания, умения и навыки, навыки самоконтроля.

2. Воспитательные задачи:

- содействовать в ходе занятия формированию мировоззренческих идей, воспитанию гражданственности;

обеспечивать гуманистический характер обучения, приоритет общечеловеческих ценностей, здоровья и здорового образа жизни, свободного развития личности воспитанника.

3. Развивающие задачи:

- развивать у воспитанников умения выделять главное, существенное в изучаемом материале,

обобщать полученные знания, умения и навыки;

- развивать самостоятельность воспитанников, используя для этого проблемные ситуации, творческие задания;

4. Побудительные задачи:

- потребность в дополнительном профориентационном, познавательном обучении.

5. Организующие задачи:

преднамеренная выработка у воспитанников рационального общего и индивидуального стиля учебного труда.

Примерный перечень
целей посещений учебно-тренировочных занятий

1. Проверить наполняемость групп и сохранность контингента воспитанников.
2. Проверить соблюдение на учебно-тренировочном занятии санитарно- гигиенического режима и техники безопасности.
3. Изучить работу тренера-преподавателя по развитию знаний, умений и навыков у учащихся.
4. Проверить, как тренер-преподаватель активизирует деятельность учащихся на занятиях.
5. Изучить работу тренера-преподавателя по развитию на занятиях познавательных интересов учащихся.
6. Выявить оптимальность сочетания фронтального и индивидуального способов организации учебно-тренировочной деятельности.
7. Изучить систему работы тренера-преподавателя по дифференциации процесса обучения на учебно-тренировочном занятии.
8. Провести наблюдение за работой тренера-преподавателя по осуществлению эффективности учебно-тренировочной деятельности на занятии.
9. Установить степень эффективности применения тренером- преподавателем дидактического материала.
10. Сделать вывод об эффективности использования времени на учебно-тренировочном занятии.
11. Проверить работу тренера-преподавателя по изучению с учащимися навыков страховки и само страховки на учебно-тренировочном занятии, правил оказания первой до врачебной помощи.

АНАЛИЗ
учебно-тренировочного занятия

Ф.И.О. тренера- преподавателя _____

Квалификационная категория_____

Вид спорта группа _____

Место проведения занятия _____ _____

Дата проведения «»202__ _____ г. Время_____

Цель посещения занятия _____

(укомплектованность, анализ сохранность контингента, оценка качества образования,, ценка методической подготовленности и педагогических возможностей тренера-преподавателя)

Присутствовало человек из обучающихся согласно списка по приказу

Причины отсутствия _____

1. Педагогическая оценка занятия:

1.1.Оценка подготовки тренера-преподавателя к учебно-тренировочному занятию:

- наличие журнала группы _____
- наличие методических пособий _____

- наличие необходимого инвентаря и оборудования

- соответствие места проведения УТЗ _____
- внешний вид тренера-преподавателя _____

1.2. Дисциплина воспитанников:

- выполнение требований тренера-преподавателя
- поведение на занятии _____

1.4. Контакт тренера-преподавателя с воспитанниками на УТЗ:

- речь, доходчивость объяснения _____
- доброжелательность или неоправданная резкость
- взаимопонимание_____

2. Методическая оценка учебно-тренировочного занятия:

2.1. Следование дидактическим принципам обучения на учебно-тренировочном занятии:

- научности _____ _____ _
- наглядности _____ __ _____ _____
- последовательности_____
- посильности упражнений _____ _____ _____

- индивидуальному подходу _ _____

2.3. Эффективность обучения:

- достижение поставленной цели _____
- специализированность нагрузок _____

Выводы _____

Рекомендации _____

Ф.И.О., должность проверяющего _____

С выводами и рекомендациями ознакомлен (а) _____

_____

ФИО (дата и подпись тренера-преподавателя)

САМОАНАЛИЗ
учебно-тренировочного занятия

1. Общие сведения

ФИО тренера-преподавателя: _____ _____

Вид спорта: _____

Квалификационная категория: _____

Место работы: _____

Дата, место проведения УТЗ: _____

Время проведения: _____

Группа: _____

Спортинвентарь и оборудование'. _____

2. Тема: _____

3. Задачи:

- образовательные _____
- оздоровительные _____
- воспитательные _____

4. Форма организации УТЗ _____

5. Используемые методы и приёмы _____ _____ _____

6. Рационально ли распределено время между частями УТЗ _____

Как подготовительная часть работала на основную часть

Как организован контроль на УТЗ

7. Психологическая атмосфера на УТЗ, общение педагога и воспитанников

8. Общие результаты УТЗ:

- выполнение запланированного объёма
- удалось ли реализовать поставленные задачи
- как вы оцениваете результаты и эффективность УТЗ

Тренер-преподаватель ( )

ПОДПИСЬ ФИО